



1-Level-Supporter*in (m/w/d)

Werde Mitglied eines engagierten Teams, das mit Herz, Verstand und der dazugehörigen Kompetenz seine Arbeit in den Dienst all jener stellt, die uns anvertraut sind. Die Arbeiterwohlfahrt Kreisverband Herford e.V. ist ein anerkannter Träger der freien Wohlfahrt und engagiert sich in vielfältigen, sozialen Arbeitsfeldern. Du wirst zum Hauptansprechpartner für IT-bezogene Aufgaben in unserem Kreisverband und koordinierst den IT-Support. **Für diese Aufgabe suchen wir zum 01.06.2024 oder später mit 32 h/w** eine*n Mitarbeitende*n im Bereich Fachinformatik oder vergleichbarer Qualifikation. Wir freuen uns auf DICH als neue*n Kolleg*in!

Stellenbeschreibung

Deine Aufgaben:

- Du übernimmst den 1st Level-Support bei Fragen zur Hardware-/Software-Nutzung unserer Mitarbeitenden
- Du findest Lösungen bei Problemen mit verschiedenen Geräten, einschließlich Druckern, PC's und Notebooks, teilweise in Kooperation mit unserem externen Systemhaus
- Du koordinierst alle IT-Themen in unserem Verband und arbeitest eng mit anderen Teams zusammen, z.B. bei der Bearbeitung von Ein- und Austritten unserer Mitarbeitenden
- Du übernimmst die Koordination mit externen IT-Dienstleistern
- Du entwickelst die Arbeitsplatzumgebung in Zusammenarbeit mit unserer Verwaltung weiter
- Du bist sowohl für die Einrichtung von Arbeitsplätzen als auch für die IT-Schulung neuer Mitarbeitender verantwortlich
- Du pflegst kontinuierlich die IT-Inventarlisten

Sie bringen mit

- mindestens 3 Jahre Berufserfahrung und Erfahrungen im Support von Anwendern sowie in der Betreuung von Microsoft Windows Arbeitsplätzen
- sehr gute Kenntnisse in der Anwendung und Betreuung von Büro-Software (z.B. MS-Office, Anti-Viren-Lösungen, Adobe Acrobat)
- sehr gute Deutsch- und mindestens gute Englischkenntnisse
- Du überzeugst durch selbständiges, eigenverantwortliches Handeln und trittst stets freundlich, kompetent und professionell auf
- Identifikation mit den Zielen und Werten der AWO
- Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildung

Wir bieten Ihnen

- eine Teilzeitbeschäftigung mit 32 h/w
- Vergütung nach dem Tarifvertrag der AWO NRW
- eine betriebliche Altersvorsorge nach einem Jahr Betriebszugehörigkeit
- 30 Tage Jahresurlaub + 1 Regenerationstag
- persönliche Wertschätzung und ein gutes Arbeitsklima
- Raum für betriebliche Mitgestaltung und Kompetenzentwicklung
- Möglichkeiten der beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung

Deine Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Diensthandy] [Fahrradleasing] [Flexible Arbeitszeiten] [Flexible und mobile Arbeitszeit]
[Homeoffice] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Beteiligung] [Mobiles Arbeiten]

Eckdaten

- Nummer: 107347
- Erstelldatum: 21.05.2024
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Geschäftsstelle, Hermannstr. 10, 32130 Enger
- Region: Nordrhein-Westfalen / Ostwestfalen-Lippe
- Zum / ab: 01.06.2024 oder später
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel

Ansprechpartner*in

AWO Kreisverband Herford e.V.

Hilke Meier
Hermannstr. 10
32130 Enger

Telefon: 052249123412
E-Mail: h.meier@awo-herford.de
Internet: www.awo-herford.de